WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. M. Kopernika w Łodzi
Dział Zamówień Publicznych
tel. 042 689 5910, 5911, faks 042 689 54 09

EZ.28.102. ...844.... .2015.AG

Łódź, dnia 23.06.2015r.
Nr sprawy **102/ZP/15**

Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej 207 000 euro na usługę opracowania dokumentacji technicznej **dla Izby Przyjęć zlokalizowanej w Ośrodku Pediatrycznym im. J. Korczaka w Łodzi.**

Zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) przekazujemy Państwu zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

I. Zamawiający dokonuje następującej modyfikacji zapisów rozdziału V SIWZ punkt 1

Zmienione punkty SIWZ otrzymują brzmienie:

Uwaga:
W wykazie Wykonawca winien ująć główne usługi w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadające swoim zakresem usługom określonym w warunku posiadania wiedzy i doświadczenia w pkt. IV.B.2 SIWZ.

II. Zamawiający w modyfikuje paragraf 14 załącznika nr 8 do SIWZ (wzór umowy)

Zmiana w załączeniu do niniejszego pisma.

Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. M. Kopernika w Łodzi
(2)
mgr Wojciech Szrajber

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
SPECJALISTA
mgr Agnieszka Guzicka

Załącznik nr 8 do SIWZ – zmiana z dnia 23.06.2015r.
Nr sprawy 102/ZP/15

UMOWA NR .....

zawarta w dniu .....roku w Łodzi, zwana dalej „Umową", pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. M. Kopernika w Łodzi *wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000004955 (REGON 000295403 NIP 729 - 23 - 45 - 599) z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62*

reprezentowanym przez: **Wojciecha Szrajbera – Dyrektora**
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a
.....

reprezentowaną przez:
zwaną dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie publicznego zamówienia publicznego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - w skr. Pzp. (t. j.: Dz. U. 2013r., poz. 907 z późn. zm.), przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., sporządzoną na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – w skr. SIWZ z dnia .....

§1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
   A) usługa opracowania dokumentacji technicznej (budowlano – instalacyjnej) dla Izby Przyjęć po Oddziale Izolacyjno – Obserwacyjnym, zlokalizowanej w Ośrodku Pediatrycznym im. J. Korczaka w Łodzi, o powierzchni ok. 210 m2 wraz z zadaszonym podjazdem dla karetek o powierzchni około 150 m2.
   B) od Wykonawcy wymaga się:
      a) opracowania dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę oraz skuteczne złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę
      b) opracowania projektu aranżacji wnętrz oraz uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego,
      c) opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowo – wykonawczej,
      d) opracowania innych nie wymienionych powyżej opracowań, ekspertyz, projektów technicznych koniecznych do realizacji robót budowlanych dla późniejszych wymogów eksploatacji obiektów.
      e) uzyskania w imieniu Zamawiającego odpowiednich opinii oraz niezbędnych pozwoleń i decyzji administracyjnych
      f) pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.
2. Dokumentacja projektowa winna zawierać:
   Projekt architektoniczny, konstrukcyjny budowlano – wykonawczy:
   a) Projekt technologii medycznej i wyposażenia pomieszczeń.
   b) Projekt budowlano-konstrukcyjny.
   c) Projekt instalacji wod. – kan.
   d) Projekt instalacji co w zakresie wynikającym z opracowania dokumentacji.
   e) Projekt instalacji gazów medycznych.
   f) Projekt instalacji przyzywowej.
   g) Projekt instalacji sygnalizacji pożaru w zakresie wynikającym z opracowania dok.
   h) Projekt instalacji elektrycznej, teletechnicznej i informatycznej.
   i) Projekt instalacji klimatyzacji i wentylacji.
   j) Projekt zasilania nagrzewnic klimatyzacji.
   k) Rysunek koordynacyjny branżowy.

l) Kosztorysy inwestorskie.
m) Przedmiary robót.
n) Informację o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia.
o) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Uzgodnienia wewnętrzne z użytkownikami projektowanych pomieszczeń w Ośrodku Pediatrycznym im. J. Korczaka w Łodzi oraz z Działem Technicznym. Koszty uzgodnień rzeczoznawców i inne pokrywa Wykonawca.

3. Ze względu na fakt, iż opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, opublikowaną w Dzienniku Ustaw RP tj. Dz. U. z 25.06.2013r. pod pozycją 907 - tekst jednolity z późn. zm.
4. W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej pochodzenia (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub norm, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.
5. Warunki sprawowania nadzoru autorskiego zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§2

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, dokumentację projektową, w ilości 6 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 3 egzemplarzy na płycie CD/DVD.
2. Dokumentacja w wersji elektronicznej ma być sporządzona i dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:
   1) 1 kpl. w formacie .pdf.;
   2) 1 kpl. w formacie umożliwiającym odczyt rysunków i map za pomocą AutoCad, jak również edycję oraz nanoszenie zmian: pliki tekstowe winny być przedstawione w formacie .doc lub .xls, zdjęcia lub ilustracje - w formacie .jpg. Dokumentację na płycie CD/DVD należy czytelnie zarchiwizować w folderach. Wersja elektroniczna winna zawierać wszystkie uzgodnienia załączone do dokumentacji i nie zawierać części kosztowej. Dokumentacja winna zawierać oświadczenie projektanta o zgodności wersji papierowej i elektronicznej opracowania;
   3) 1 kpl. części kosztowej w wersji edytowalnej (kst., ath. prd., xml.) i w formacie pdf.

§3
Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy wraz z złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę do ..... dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia złożonej dokumentacji w terminie do 60 dni od dnia jej przekazania. Protokół ostatecznego przyjęcia dokumentacji będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji projektowej.
3. Sprawowanie nadzoru autorskiego nastąpi na wniosek Zamawiającego w ciągu 3 lat od otrzymania od Wykonawcy uzgodnionej dokumentacji projektowej (z tym zastrzeżeniem, że nie może być on dłuższy niż 4 lata od daty zawarcia niniejszej umowy). Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od nadzoru w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w pkt II pkt. 4 załącznika nr 2 do umowy.

§4
Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego przedmiot niniejszej umowy zgodnie z:
   1) warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz w SIWZ,
   2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
   3) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.

   Prace projektowe należy wykonać zgodnie obowiązującymi przepisami, normami oraz z wymaganiami technicznymi.
2. Zamawiający udzieli pełnomocnictwa Wykonawcy do występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracyjnymi w celu uzyskiwania wymaganych decyzji, pozwoleń, opinii i uzgodnień odnośnie przedmiotu umowy.

§5
Wynagrodzenie/warunki płatności

1. Maksymalna wysokość wynagrodzenia, jakie może przysługiwać Wykonawcy, z tytułu realizacji niniejszej umowy, ...(słownie złotych .....), w tym:
   a\ wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji , o której mowa w § 1 umowy, to jest takiej, która stanie się podstawą otrzymania prawidłowej, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę wynosi netto..... PLN (słownie: ..... .), plus należny podatek VAT 23%, co stanowi kwotę brutto.....PLN (słownie:.....)
   b\ wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania której dotyczy dokumentacja projektowa w wysokości netto ....PLN (słownie: .....), plus należny podatek VAT 23%, co stanowi kwotę brutto: .....PLN (słownie: .....).
2. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy w części dotyczącej wykonania dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 niniejszej umowy stanowi protokół ostatecznego odbioru całości dokumentacji projektowej, podpisany przez Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury, za wykonanie przedmiotu umowy w części dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego będzie podpisany „protokół odbioru" zadania, potwierdzony przez Wykonawcę zadania, której dotyczy dokumentacja projektowa.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, (tj. opracowanie i uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień od instytucji i władz, wraz z opłatami skarbowymi za udzielone pełnomocnictwa oraz przekazanie na rzecz Zamawiającego praw autorskich majątkowych, praw zależnych w zakresie wskazanym w § 7) oraz inne koszty pośrednie, w tym podatki obowiązujące na terenie RP, w tym podatek VAT.
5. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 60 dni od daty dostarczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.

§6
Warunki odbioru

1. Wykonawca przekaże Zmawiającemu przedmiot umowy, tj. kompletną dokumentację projektową, o której mowa w §1 niezbędną do realizacji zadania, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, w terminie określonym w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Każdą dokumentację należy zaopatrzyć oświadczeniem o jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć oraz oświadczeniem, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i zgodnie z wiedzą techniczną.
3. Zamawiający ma prawo do odmowy podpisania ostatecznego protokołu odbioru całości dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 w sytuacji stwierdzenia niezgodności przekazanej dokumentacji z obowiązującymi przepisami prawa, niniejszą umową lub w przypadku jej niekompletności. Wówczas Zamawiający zgłosi swoje zastrzeżenia na piśmie w odrębnym protokole, wyznaczając termin na usunięcie wad lub jej uzupełnienie.
4. W wyznaczonym terminie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wykonany przedmiot umowy i dopiero wówczas zostanie podpisany protokół odbioru całości przedmiotu umowy bez uwag.
5. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami dokumentacji projektowej, oraz jej niewykonaniem w terminie. Odpowiedzialność za wady dokumentacji nie skończy się wcześniej niż odpowiedzialność z tytułu rękojmi Wykonawcy robót wykonanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.

§7
Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszać praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolne od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Autora do w/w dokumentacji nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.

2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie utwory wykorzystywane przy wykonaniu przedmiotu umowy, a które nie zostały dostarczone przez Zamawiającego lub osoby trzecie (np. urzędy), zostały stworzone przez Wykonawcę i przysługują mu do nich wyłączne prawa autorskie.
3. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją projektową, przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, stanowiącej podstawę do realizacji zadania, w ramach wynagrodzenia opisanego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, w zakresie:
   1) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania projektu(ów) budowlano(ych) i wykonawczych, w postaci cyfrowego zapisu projektów, zarówno poprzez umieszczanie projektu(ów) jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności pamięć USB, CD, DVD, czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera), jak również poprzez udostępnianie projektu(ów) jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie projektu(ów) na serwerze, jednostkach roboczych, w sieci Internet, w sieci komputerowej, czy pamięci RAM
   2) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania projektu(ów) budowlano(ych) i wykonawczych w postaci materialnych nośników projektu(ów), w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego
   3) prawa do rozpowszechniania projektu(ów), zarówno w formie materialnych nośników, jaki i w postaci cyfrowej, przez publiczne wystawienie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, czy elektroniczne komunikowanie dzieła osobom trzecim w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
   4) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których projekt(y) utrwalono przez wprowadzenie do obrotu, licencja, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników projektu(ów) jak i jego cyfrowej postaci.
   5) prawa do opracowywania na podstawie dokumentacji projektowej innych utworów, na przykład innej dokumentacji, planów, opracowań oraz wszelkich możliwych utworów zależnych – osobiście przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie, którym Zamawiający zleci wykonanie danej usługi.
   6) prawa do wykorzystania dokumentacji w procesie realizacji zadania opisanego w §1 ust. 1 w każdy możliwy sposób.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z projektu(ów), w szczególności do dokonywania przeróbek i adaptacji projektu(ów) bez uszczerbku dla prawa do projektu(ów) w wersji utworu pierwotnego (prawa zależne).
5. Opracowania wykonane w ramach umowy mogą być wykorzystywane przez Zamawiającego bez żadnych ograniczeń do dalszych prac związanych realizacją zadania, a także przez osoby trzecie po wprowadzeniu go do obrotu i przeniesieniu na te osoby praw autorskich, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Przejście autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych, o których mowa powyżej, na Zamawiającego następuje z momentem podpisania protokołu odbioru utworu.
7. Zamawiający ma prawo dalszej sprzedaży, najmu, licencji, użyczenia projektu(ów) w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy i upoważnienia do wykonywania czynności z zakresu zmian, adaptacji, uzupełnień i opracowań dzieła osobie mającej uprawnienia i doświadczenie przy projektowaniu i nadzorowaniu robót budowlanych w podobnym zakresie.
8. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku dokonania opracowań, zmian, przeróbek, uzupełnień i adaptacji dokumentacji projektowej, nie będzie zgłaszał wobec Zamawiającego a ani jego następców prawnych roszczeń dotyczących nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania.
9. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z praw nadzoru nad sposobem korzystania z dzieła przez Zamawiającego i jego następców prawnych i wyraża zgodę na nadzór nad zgodnością realizacji projektu z treścią jego rozwiązań przez wskazaną przez Zamawiającego osobę.
10. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający jest upoważniony do wykonywania czynności z zakresu zmian, adaptacji, uzupełnień i opracowań dzieła za pomocą osoby mającej uprawnienia i doświadczenie przy projektowaniu i nadzorowaniu.

§8
Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy, ze strony Wykonawcy wyznacza się wiodącego Projektanta ....., który w okresie realizacji umowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację niniejszej umowy jest: Pan Maciej Jabłoński Kierownik Działu Technicznego telefon 042 689 58 40 e-mail. mati-j@wp.pl.

3. Wykonawca może dokonywać zmiany wiodącego Projektanta, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany wiodącego Projektanta, Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje zgodne z wymogami zawartymi w SIWZ. Zmiana Projektanta nie może mieć wpływu na zmianę terminu przekazania kompletnej dokumentacji projektowej, określonego w §3 ust 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Projektanta, składając żądanie na piśmie, jeżeli uzna, że Projektant nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Wówczas Wykonawca obowiązany jest zmienić Projektanta zgodnie z żądaniem Zamawiającego, w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, nie wymaga pisemnej zmiany niniejszej umowy w formie aneksu.

§9
Zmiany do umowy

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania poniższych zmian istotnych postanowień zawartej umowy:
   1) zmiany terminu określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, spowodowanej okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, w szczególności:
   a) konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, których wykonanie wpłynie na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
   b) przedłużający się termin uzyskania uzgodnień, postanowień i decyzji wydawanych przez organy administracji publicznej,
   c) konieczność zmiany wcześniej przyjętych i zaakceptowanych rozwiązań;
   2) konieczności zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz przedstawionych rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej, przy czym zmiana taka może być spowodowana wyłącznie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
   zmianą zakresu dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy, wskutek korekt dokonywanych w ramach pełnionego przez Wykonawcę nadzoru autorskiego, w sytuacjach nie wynikających z wad w pierwotnie wykonanym projekcie, bądź też okolicznościami wynikającymi z potrzeb Zamawiającego, których nie mógł on przewidzieć w momencie zwarcia umowy. Zmiana zakresu umowy nie może prowadzić do zmiany ceny, jeżeli nie jest to zmiana istotna. W przypadku zmian zasadniczych cena przedmiotu zamówienia może wzrosnąć maksymalnie o 20%.
   3) terminu świadczenia usługi nadzoru autorskiego w przypadku zmiany terminu(ów) (rozpoczęcia i/lub zakończenia) realizacji zadania, której dotyczy dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy oraz wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za pełnienie nadzoru autorskiego w takim przypadku - zmiana nastąpi w oparciu o wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni kwartał poprzedzający zawarcie aneksu do umowy,
   4) zmiany stawki podatku VAT – zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto, stosownie do zmiany stawki VAT.
2. Zmiany do umowy określone w ust. 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy i muszą być udokumentowane.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) niniejszego paragrafu, winny zostać udokumentowane przez Wykonawcę na piśmie, w sposób nie budzący wątpliwości. Pismo zostanie złożone u Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający niezwłocznie złoży u Wykonawcy pismo informujące o zmianie, o której mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu.

§10
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
   1) odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy bądź jej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto określonej w §5 ust. 1 niniejszej umowy, bez dodatkowego wezwania, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy,
   2) przekroczenie terminu, o którym mowa w § 3 ust 1 – 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1 niniejszej umowy, chyba ,że nie ponosi winy,

3) przekroczenia wyznaczonego zgodnie z §12 ust. 2 niniejszej umowy terminu na usunięcie wad projektowych, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, chyba że nie ponosi winy.

2. Zamawiający ma prawo zmniejszenia zapłaty zobowiązań wynikających z wystawionych przez Wykonawcę faktur, o kwotę naliczonych kar umownych, bez potrzeby wykazywania poniesionej szkody i składania przez strony dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i/lub 3) niniejszego paragrafu, wyniosą więcej niż 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 pkt 1) za opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 niniejszej umowy, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy na zasadach określonych w §11 niniejszej umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§11
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 Pzp tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W celu określenia, jaką część umowy należy uznać za wykonaną i określenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tego tytułu, powołana zostanie komisja, w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Stopień zaawansowania wykonanych prac oraz wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostaną zatwierdzone przez Strony protokolarnie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
   a) gdy zostanie zlikwidowana firma Wykonawcy albo zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
   b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
   c) gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 o 10 dni w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 umowy,
   d) w innych przypadkach określonych w umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem, w terminie 30 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.

§12
Odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej lub jej części, zmniejszające jej wartość lub użyteczność zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego,
2. Zamawiający, jeżeli otrzymał wadliwą dokumentację projektową dla całości opracowania lub dla danego zadania, a wady tej nie mógł stwierdzić przyjmując dokumentację, może wezwać pisemnie Wykonawcę, aby w wyznaczonym terminie usunął stwierdzone wady na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, Zamawiający może naliczyć kary umowne, o których mowa w §10 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy lub odstąpić od umowy w części dotyczącej wadliwej dokumentacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli stwierdzona wada uniemożliwia realizację zadania na jej podstawie oraz naliczyć karę umowną, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wyboru sankcji względem Wykonawcy, określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeśli nie usunie on wady w wyznaczonym terminie.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty odszkodowania, z tytułu szkody spowodowanej wadami dokumentacji projektowej.
5. Po stwierdzeniu usunięcia wad strony sporządzają „protokół usunięcia wad.

§13
Inne postanowienia umowy

1. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na stronę trzecią bez pisemnej zgody Zleceniodawcy oraz spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej Dz. U. z 2015 poz. 618; dodatkowo zaś wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy K.C.

§14
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego, (strony wyłączają jednak między sobą działanie art.552KC).
2. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, z gdy nie odniesie to skutku, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia przez Strony.
6. Załącznikami do Umowy są:

Załącznik nr 1 – Zasady pełnienia nadzoru autorskiego
Załącznik nr 2 – Odpisy dokumentów poświadczających uprawnienia budowlane Projektanta/tów.
Załącznik nr 3 – wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
Załącznik nr 4 – dokument dotyczący nadanie Wykonawcy numeru NIP,
Załącznik nr 5 – dokument dotyczący nadanie Wykonawcy numeru REGON
Załącznik nr 6 – Porozumienie BHP

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik nr 1 do Umowy

Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją Zadania pn.: **adaptacja pomieszczeń po Oddziale Izolacyjno – Obserwacyjnym na Izbę Przyjęć.**

I
Osoby odpowiedzialne i zakres

1. Nadzór autorski z ramienia Wykonawcy pełnić będą autorzy projektu lub inne osoby wyznaczone przez niego, z zachowaniem zasad określonych w §8 umowy.
2. Zakres nadzoru autorskiego obejmować będzie:
   1) pełnienie nadzoru w czasie realizacji danych zadań nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych, funkcjonalnych oraz technologicznych z dokumentacją projektową, w czasie realizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
   2) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót.
   3) sporządzanie opracowań korygujących dokumentację projektową w sytuacjach nie wynikających z wad wykonanej pierwotnie dokumentacji projektowej,
   4) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego
   5) na żądanie Zamawiającego udział w naradach na budowie, w siedzibie Zamawiającego oraz wszystkich innych spotkaniach związanych z realizacją zadania,
   6) na żądanie Zamawiającego udział w komisjach odbioru technicznego oraz odbiorze zadania i przekazaniu jej do eksploatacji,
   7) czuwanie by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu, wymagającej nowych pozwoleń, a w przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych, przygotowanie dokumentacji zamiennej i wszelkich wystąpień do instytucji opiniujących i organu wydającego pozwolenia;
   8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego i Wykonawcy realizującego inwestycję o wszelkich dostrzeżonych błędach realizacji zadania, w szczególności o rozbieżnościach z dokumentacją projektową;
   9) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy;
   10) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania zamówień dodatkowych lub robót dodatkowych bądź zamiennych, nieprzewidzianych umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą realizującym zadanie.

II
Terminy

1. Sprawowanie nadzoru autorskiego może nastąpić na wniosek Zamawiającego w ciągu 3 lat od otrzymania od Wykonawcy uzgodnionej dokumentacji projektowej – nie później jednak niż w ciągu 4 lat od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Dokładny termin rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego ustalony zostanie po podpisaniu umowy z Wykonawcą zadania, której dotyczy dokumentacja projektowa.
3. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o konieczności przystąpienia do pełnienia nadzoru autorskiego, a Wykonawca przystąpi do wykonywania nadzoru autorskiego w terminie 14 dni od daty zawiadomienia na warunkach i zasadach wskazanych w niniejszym załączniku.
4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w części dotyczącej sprawowania nadzoru autorskiego opisanego w §1 ust. 1 umowy, w przypadku, gdy Zamawiający w terminie do 3 lat od otrzymania dokumentacji projektowej zaniecha lub odstąpi od realizacji zadania, dla której została sporządzona dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, bądź w przypadku gdy Zamawiający nie uzyska dofinansowania na realizację zadania, której dotyczy sporządzona dokumentacja projektowa.
5. W przypadku opisanym w ust. 4 Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o zaniechaniu lub odstąpieniu od realizacji zadania w terminie 4 miesięcy od daty powzięcia takiej decyzji.
6. Okres sprawowania nadzoru autorskiego nie może być dłuższy niż 4 lata, licząc od daty zawarcia niniejszej umowy, z wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w pkt 4 umowy.

III

1. Podstawą do wystawienia faktur za pełnienie nadzoru autorskiego będzie podpisany „protokołu odbioru" zadania, potwierdzony przez Wykonawcę zadania i przedstawiciela Zamawiającego, której dotyczy dokumentacja projektowa.
2. Faktura wystawiona zostanie na Zamawiającego, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP ....., i dostarczona do siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego, faktury korygującej.
4. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty dostarczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

IV

Wykonawca zobowiązany jest do:

a) wykorzystania w trakcie realizacji nadzoru posiadanej wiedzy i doświadczenia zgodnie z dobrze pojętym interesem Zamawiającego,
b) stawiania się na budowie na każde wezwanie przez Zamawiającego.
c) zachowania tajemnicy w pełnym zakresie we wszystkich sprawach związanych z realizacją zadania, z wyjątkiem materiałów oraz informacji przekazywanych

upoważnionym organom administracji i władzom państwowym.

V

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) 500 zł (słownie: pięćset złotych) – za każdy przypadek nieprzybycia na wezwanie Zamawiającego,
   2) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 pkt. b umowy za każdą nieprawidłowość w pełnieniu obowiązków określonych w pkt I niniejszego załącznika, zgłoszoną przez Zamawiającego na piśmie wraz z argumentacją.
2. Zamawiający ma prawo zmniejszenia zapłaty zobowiązań wynikających z wystawionych przez Wykonawcę faktur, o kwotę naliczonych kar umownych, bez potrzeby wykazywania poniesionej szkody i składania przez strony dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i/lub 2) niniejszego paragrafu, wyniosą więcej niż 10% wynagrodzenia brutto za opracowanie dokumentacji projektowych, określonego w §5 ust. 1 lit.b) niniejszej umowy, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy na zasadach określonych w §11 niniejszej umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

VI

Wykonawca odpowiada za wadliwe wykonanie nadzoru autorskiego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

POROZUMIENIE

do Umowy nr ..... z dnia .....

w sprawie współpracy z wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowieniu Koordynatora ds. BHP

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

WSS im. M. Kopernika 93-513 Łódź ul. Pabianicka 62, NIP729-23-45-599, REGON 000295403, zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą:

.....,
oraz jej podwykonawcami, zwaną dalej Wykonawcą.

§1

Ilekroć w porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.
Ilekroć w porozumieniu jest mowa o pracownikach Wykonawcy, rozumie się przez to pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę bez względu na rodzaj zatrudnienia oraz jego podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje)

§2

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi, zwanym dalej miejscem pracy.

§3

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa pacjentów.

§4

Pracodawcy ustalają Koordynatora ds. BHP w osobie Pani Sylwii Piotrowskiej, która sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w §2 miejscu pracy.

§5

Do obowiązków Koordynatora należy:

a) nadzór w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala,
b) okresowe (nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy lecz minimum 1x w ciągu trwania umowy) i doraźne (wynikające z nagłych zdarzeń/ zgłoszeń) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy jak i zasad obowiązujących w tym zakresie w każdym miejscu wykonywania pracy wraz z protokołowaniem prowadzonych kontroli (wzór stosowanego protokołu stanowi załącznik nr 1 do porozumienia zawieranego z podmiotami, których pracownicy świadczyć będą pracę na terenie Szpitala),
c) kontrolowanie aktualności zaświadczeń lekarskich wydawanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,

d) kontrolowania dokumentacji BHP pracodawców i pracowników, o których mowa w §1 w szczególności aktualności przeprowadzonych szkoleń BHP oraz stanu zapoznania ww. pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego zgodnych z ich zatrudnieniem,
e) informowanie pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach występujących w Szpitalu oraz obowiązujących ich procedurach i instrukcjach,
f) ścisła współpraca z inspektorami ds. bezpieczeństwa i higieny pracy firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie Szpitala.

§6

Koordynator ds. BHP ma prawo do:
a) przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
b) informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie BHP na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
c) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
d) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
e) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracowników Wykonawcy, którzy nie posiadają aktualnych profilaktycznych badań lekarskich dopuszczających do wykonywania pracy na danym stanowisku.

§7

1. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach działań jego organizacji.
2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP oraz podległych pracowników.

§8

1. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Szpitala odbywać się będzie z Udziałem Koordynatora ds. BHP.

§9

Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Szpitala powinni:
a) posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
b) posiadać udokumentowane odbycie u pracodawcy szkolenia wstępnego, okresowego oraz instruktażu stanowiskowego zgodnie z wykonywanym zawodem,
c) znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi posługują się wykonując pracę i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
d) znać i przestrzegać instrukcji obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
e) znać i przestrzegać obowiązujące w Szpitalu procedury, instrukcje i schematy, które bezpośrednio wiążą się z wykonywaną przez nich pracą,
f) umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
g) znać zagrożenia występujące na terenie Szpitala,
h) posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac,
i) posiadać środki indywidualnej ochrony, odzież i obuwie robocze.

§10

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie Szpitala spełniają wymagania wymienione w §9.

§11

Obowiązkiem Zamawiającego jest poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§12

Obowiązkiem Wykonawcy jest pisemne przekazanie Koordynatorowi ds. BHP, najpóźniej na 7dni przed rozpoczęciem wykonywania prac:

a) nazwy firmy, imienia i nazwiska pracodawcy oraz adresu jego siedziby, telefonu, adresu e'mail,
b) wskazanie osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP w trakcie wykonywania prac lub usług,
c) czasu trwania umowy,
d) rodzaju i miejsc wykonywanych prac, wykazu pracowników oraz podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje), którzy będą wykonywać prace oraz dane osób nadzorujących ich pracę,
e) w przypadku prac serwisowych informacji o dniach i godzinach ich wykonywania,
f) umożliwienie Koordynatorowi dostępu do stanowisk pracy, wglądu do dokumentacji (instrukcji) użytkowania aparatów, maszyn i urządzeń oraz dokumentacji szkoleń pracowników w zakresie BHP, zapoznania pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego,
g) informacji o stosowanych substancjach niebezpiecznych i miejscach ich przechowywania na terenie Szpitala,
h) do zgłaszania i konsultowania z Koordynatorem ds. BHP wszelkich zmian mających wpływ na stan BHP.

§13

Wszelkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, Zamawiającego i Koordynatora ds. BHP.

§15

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania oraz z mocą obowiązywania do dnia zakończenia obowiązującej strony umowy.

.....	.....	.....
pieczątka i podpis Zamawiającego	pieczątka i podpis Wykonawcy	pieczątka i podpis Koordynatora BHP